

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО «Покровская ДХШ»

Харитонов А.В.
« _____ » _____ **2016 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Для оказания платных услуг Школе необходимо:
 - 1.1. Создать условия для проведения платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН) 2.4.2. 576-96;
 - 1.2. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры) на выполнение платных услуг. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты других учреждений и организаций;
 - 1.3. Составить план финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) на дополнительные платные образовательные услуги.
 - 1.4. Издать приказы директора учреждения об организации конкретных платных услуг в учреждении, в которых определить: ответственность лиц за организацию платной услуги; списочный состав Обучающихся; привлекаемый педагогический состав.
 - 1.5. Утвердить: учебный план; образовательные программы; ПФХД; расписание занятий.
 - 1.6. Оформить договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг.
 - 1.7. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения: наименование Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес); должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись; сроки оказания платных услуг; уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты; другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг; наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес, а также подпись Заказчика.
 - 1.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

1.9. Школа обязана хранить в течение 5 лет следующие документы отчетности: приказ директора Школы о назначении ответственного за организацию платных услуг и определения круга его обязанностей; договоры с Заказчиками на оказание платных образовательных услуг; перечень платных образовательных услуг и расчет их стоимости; расписание (утвержденное директором) оказания платных услуг с указанием помещений и тех работников, кто их оказывает; приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг и основания к ним (трудовые договоры, приказы о внутреннем совмещении)

2. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ГРУПП СИСТЕМЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится на основании заявлений и договоров, заключённых Исполнителем с Заказчиком или Обучающимся;

2.2. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, требований санитарных норм и правил может составлять: младшая группа: 8-12 человек; старшая группа: 8-12 человек;

2.3. Количественный и списочный состав групп утверждается приказом директора Школы.

3. РЕЖИМ РАБОТЫ СИСТЕМЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Платные образовательные услуги предоставляются Исполнителем в сроки, установленные договором;

3.2. Занятия проводятся согласно учебному плану, тематическому планированию и расписанию, утвержденному директором Школы;

3.3. Продолжительность занятий устанавливается в 40 минут в соответствие с расписанием занятий по оказанию платных услуг;

3.4. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора Школы. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются преподаватели МБУДО «Покровская ДХШ» РСЯ, а по мере необходимости – квалифицированные преподаватели других учреждений из других улусов РС(Я) и городов РФ.

4. СТОИМОСТЬ ОКАЗЫВАЕМЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат образовательного учреждения, связанных с организацией работы по предоставлению платных образовательных услуг;

4.2. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят: затраты на оплату труда основного персонала; доплаты, компенсационные и стимулирующие выплаты, выплаты премии работникам Школы; начисления на заработную плату.

4.3. Материальные затраты, в которые входят; расходы на оплату коммунальных платежей; расходы на приобретение основных средств; расходы на приобретение наглядных пособий и расходного материала; хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.); прочие расходы.

4.4. Сумма затрат на оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе платных услуг налогооблагаемая.

4.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.6. Заказчик по требованию Исполнителя предоставляет Исполнителю копию документа, подтверждающего оплату образовательной услуги.

4.7. Оплата услуг осуществляется в полном объеме независимо от количества занятий, не посещенных Обучающимся в течение месяца по вине Заказчика.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Платные услуги осуществляются за счет авансовых платежей Заказчиков.

5.2. Тарифы на оказание платных услуг устанавливаются школой самостоятельно.

5.3. Оплата дополнительных образовательных услуг производится в наличном порядке перечисляются на открытый лицевой счет МБУ ДО «Покровская ДХШ» РС (Я) в УФК по РС (Я) и безналичном порядке через кассы и банки города и зачисляется на лицевой счет Школы.

5.4. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в образовательное учреждение в соответствии с ПФХД. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии с ПФХД.

5.5. Доплаты за выполнение услуги устанавливаются в процентном отношении от 5% до 50% должностного оклада в соответствии с основным Положением об оплате, нормировании труда и порядке оценивания эффективности и результативности деятельности преподавателей и сотрудников МБОУДО «Покровская ДХШ» РСЯ и оформляются приказом директора Школы.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором с Заказчиком;

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации;

6.3. Перед Заказчиком платных образовательных услуг Школа несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству: за жизнь и здоровье Обучающихся во время оказания платных дополнительных образовательных услуг; за безопасные условия прохождения образовательного процесса; за нарушение прав и свобод Обучающихся; за выполнение обязательств в полном объеме (количество часов, реализацию учебной программы, указанный в договоре срок обучения).

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору: назначить Исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг; расторгнуть договор.

6.5. По инициативе Исполнителя договор с Заказчиком может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае не внесения аванса (оплаты), невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

6.6. Стороны вправе расторгнуть договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг по соглашению сторон.

6.7. Кроме ответственности перед Заказчиками, Школа несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг в соответствии с гражданским, трудовым, административным и уголовным законодательством.

6.8. Контроль над соблюдением настоящего Порядка осуществляет администрация МБУ ДО «Покровская ДХШ» и иные органы, уполномоченные на проверку учреждения.

Приложение к Положению о порядке
оказании дополнительных платных
образовательных услуг МБУ ДО «Покровская ДХШ» РСЯ

**Перечень дополнительных платных образовательных услуг МБУ ДО
«Покровская ДХШ» РСЯ**

№	Наименование	Направленность	Размер оплаты за час	Кол-во часов в	Размер оплаты (руб. в
----------	---------------------	-----------------------	-------------------------------------	-------------------------------	--------------------------------------

				неделю	месяц)
1	Группа «Курсы для взрослых»	Обще эстетическая	150 руб.	2 часа	1200 руб.
2	Группа « Курсы для воспитателей ДОУ»	Обще эстетическая	250 руб.	6 часов	3000 руб.
3	Подготовительные курсы «Абитуриент»	Предпрофессиональная			